

PROTOCOLLO D'INTESA

PER RECIPROCA COLLABORAZIONE TRA AREE E UFFICI AMMINISTRATIVI

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI, C.F. 04846410720, nel prosieguo del presente atto denominata "A.O.U. Policlinico", con sede in Bari, alla Piazza Giulio Cesare, n. 11, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante, Dott. Vitangelo Dattoli, nato a Triggiano (Ba), il 21/12/1958, domiciliato per la carica presso la sede dell'A.O.U. Policlinico

E

L'ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO ISTITUTO TUMORI "Giovanni Paolo II" di Bari, C.F. 00727270720, nel prosieguo del presente atto denominato "IRCCS Giovanni Paolo II", con sede in Bari, al Viale Orazio Flacco n.65, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante Prof. Antonio Quaranta, nato il 02/01/1943, a Bari, domiciliato per la carica presso la sede dell'IRCCS

nel prosieguo del presente atto denominati anche singolarmente "Parte" ovvero congiuntamente "Parti"

PREMESSO CHE:

- la dotazione degli organici dell'A.O.U. Policlinico e dell'IRCCS Giovanni Paolo II, allo stato, non consente di espletare tutte le attività istituzionali con l'efficienza, l'efficacia e l'economicità che garantiscono il buon andamento delle fasi amministrative della pubblica amministrazione, anche in seguito al blocco delle assunzioni e al blocco del turn over conseguenti al piano di rientro è, pertanto, necessario provvedere all'individuazione di opportune iniziative che garantiscano, anche attraverso modalità collaborative, di conseguire le migliori performance amministrative e di governance;
- nelle more dell'emanazione di specifiche norme regionali in grado di disciplinare moduli organizzativi e strumenti di raccordo tra gli enti del Servizio Sanitario Regionale per l'espletamento delle funzioni e delle attività istituzionali, l'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II convengono che risulta necessario e indifferibile procedere ad attivare modalità organizzative e operative sinergiche intese all'ottimizzazione della produttività di entrambi, come previsto dalle disposizioni contenute nella Deliberazione di Giunta Regionale n.2866 del 20/12/2010 (DIEF 2010); tali modalità dovranno tradursi nell'aggregazione funzionale in via sperimentale delle Aree e degli Uffici amministrativi e servizi di seguito elencati:
 - Area Approvvigionamenti e Patrimonio;
 - Area Gestione del Personale;
 - Area Gestione Risorse Economico Finanziarie;
 - Area Gestione Tecnica;
 - Unità Operativa Affari Generali;
 - Ufficio Controllo di Gestione;
 - Ufficio Formazione;
 - Struttura Burocratico Legale;
- l'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II intendono, tra l'altro, perseguire l'obiettivo strategico di ottimizzazione delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, tenuto conto che:
 - attualmente, un gran numero di lavori, servizi e forniture vengono garantiti in regime di proroga contrattuale;
 - già la Regione Puglia, con la L.R. 9 agosto 2006, n. 26, art. 20, promuove ed incentiva le Unioni Temporanee d'Acquisto tra Aziende ed Istituti del SSR;
 - il Codice dei Contratti pubblici prevede che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori possano

acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi, e il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 giugno 2011 promuove l'istituzione in ambito regionale di una o più Stazioni uniche appaltanti con modalità che ne incentivino una maggiore diffusione anche attraverso la sensibilizzazione delle amministrazioni aggiudicatrici;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 FINALITÀ DEL PROTOCOLLO D'INTESA

L'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II intendono con il presente atto costituire una struttura organizzativa comune per lo svolgimento delle attività amministrative assicurandosi reciproco supporto operativo, al fine di conseguire maggiori efficienza, efficacia, economicità, trasparenza dell'azione amministrativa e di realizzare una riduzione dei costi di gestione e di produzione.

L'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II intendono, inoltre, che le rispettive attività di diagnostica, di terapia e di ricerca si integrino reciprocamente con modalità tali da assicurare all'utenza servizi e prestazioni non ottenibili da ciascuna parte separatamente per le competenze diversamente sviluppatesi ed attualmente presenti nelle due aziende, ovvero al fine di perseguire obiettivi nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità.

A tal fine, si impegnano a porre in essere successivi atti convenzionali per i settori amministrativi e sanitari di più avanzata specializzazione e contenuto tecnologico, nei quali individuare le attività da svolgere in comune tra le due aziende.

Art. 2 OGGETTO DEL PROTOCOLLO D'INTESA

Con il presente protocollo d'intesa le parti intendono regolamentare la costituzione di unioni funzionali per lo svolgimento dell'attività istituzionale delle Aree e degli Uffici rispettivi di seguito elencati:

Aree e Unità Operative amministrative

- Area Approvvigionamenti e Patrimonio;
- Area Gestione del Personale;
- Area Gestione Risorse Economico Finanziarie;
- Area Gestione Tecnica;
- Unità Operativa Affari Generali;
- Ufficio Controllo di Gestione;
- Ufficio Formazione
- Struttura Burocratico Legale.

Inoltre, le Parti intendono regolamentare anche le attività relative all'esperimento di procedure contrattuali in unione d'acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi.

Aree e Unità Operative sanitarie

Le aree e le unità operative sanitarie saranno individuate in sede di elaborazione di successivi atti convenzionali e relativi protocolli operativi.

Modalità di svolgimento delle attività

Ciascuna aggregazione di aree o di unità operative svolgerà le attività di competenza di entrambi gli Enti con pianificazione organizzativa ed operativa condivisa.

Tutte le aree e le unità operative individuate dal presente protocollo d'intesa saranno considerate "Aree interaziendali" fermo restando l'autonomia organizzativa, gestionale oltre che operativa per le attività non di interesse comune.

Le aree interaziendali saranno affidate alla responsabilità di un unico Dirigente, quando la costituenda area abbia un solo Direttore di Struttura Complessa nell'Area di appartenenza. Se, invece, i Direttori di Struttura Complessa sono presenti sia presso l'A.O.U. Policlinico che presso l'IRCCS Giovanni Paolo II, ciascuno manterrà la direzione della propria area, salvo l'individuazione di specifiche responsabilità da definire in successivo atto convenzionale per l'adozione di provvedimenti comuni.

Ai direttori ovvero ai dirigenti di aree interaziendali sarà corrisposto un compenso aggiuntivo quantificato come da previsioni del CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA. Con successivi atti deliberativi, le Parti provvederanno all'attribuzione di detto compenso che graverà sui bilanci dell'azienda che riceve il servizio.

Art. 3 COMITATO DI INDIRIZZO

Al fine di realizzare le più coerenti sinergie operative ovvero di individuare le procedure da svolgere in unione funzionale ovvero in unione d'acquisto l'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II individuano una centrale di coordinamento di seguito denominata "Comitato di indirizzo".

Il Comitato di indirizzo sarà composto dalle rispettive direzioni strategiche.

I Direttori Generali fisseranno gli ordini del giorno delle riunioni, sentiti gli altri componenti del Comitato di indirizzo.

I Direttori delle Aree e i Responsabili degli Uffici parteciperanno alle riunioni del Comitato di indirizzo quando interessati dalle problematiche esaminate.

Il Comitato di indirizzo fissa, secondo necessità, la frequenza e la modalità delle proprie convocazioni.

Il Comitato di indirizzo:

- stabilisce e pianifica le attività da svolgere nell'ambito del presente protocollo d'intesa sulla base di cronoprogrammi concordati con le Aree o con gli Uffici interessati;
- verifica i risultati ottenuti in termini di avanzamento delle procedure amministrative e sanitarie in rapporto ai risultati attesi in base alle fattispecie programmate.

Delle riunioni del Comitato di indirizzo sarà redatto apposito verbale.

L'A.O.U. Policlinico e l'IRCCS Giovanni Paolo II potranno formalizzare, ciascuno con propri specifici provvedimenti, esecutivi ai sensi di legge, quanto stabilito dal Comitato di indirizzo.

Art. 4 ADEMPIMENTI

Le parti porranno a reciproca disposizione, per lo svolgimento delle attività in unione funzionale, il personale in servizio presso le rispettive Aree e Uffici, in numero congruo in rapporto alle specifiche esigenze. Qualora si renda necessario che il personale individuato svolga i compiti assegnati presso l'Amministrazione cui non è legato da rapporto di servizio, le parti intendono che le trasferite presso la sede diversa da quella di lavoro abituale, se svolte in regime di lavoro straordinario, siano da considerare in regime di trasferta/missione.

Le trasferite saranno comandate sulla base della pianificazione operativa concordata in seno al Comitato d'indirizzo come da art.3.

Ciascuna delle parti provvede alla retribuzione omnicomprensiva del proprio personale comandato di cui al comma precedente sia relativamente allo stipendio tabellare che agli oneri accessori, compreso lo straordinario, facendosi altresì carico della relativa copertura assicurativa per la Responsabilità Civile Totale e per la Responsabilità Civile verso i prestatori d'Opera, nonché per gli infortuni.

Art. 5 RESPONSABILITÀ

Qualora dagli atti compiuti nell'ambito delle attività disciplinate dalle convenzioni da attivare sulla base del presente protocollo d'intesa, nonché dai rapporti di collaborazione ad essa sottesi dovessero derivare responsabilità civili, amministrative ovvero penali, le Parti rispondono in base al rapporto giuridico che intercorre tra l'una o l'altra Parte e colui che ha commesso il fatto in base alle leggi vigenti in materia.

Art. 6 DURATA E RISOLUZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA

Il presente protocollo d'intesa ha termine iniziale alla data dell'ultima sottoscrizione e durata biennale ed è prorogabile ovvero rinnovabile. Le Aziende sottoscrittrici possono revocare la propria adesione dando alla controparte un preavviso di sei mesi. In caso di gravi inadempienze o ritardi, le parti si riservano la facoltà di revocare o sospendere unilateralmente le disposizioni di cui alla presente convenzione dandone comunicazione alla controparte con preavviso di quindici giorni.

Art. 7 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di accordi tra pubbliche amministrazioni nonché in materia di unioni d'acquisto e al codice civile.

Art. 9 FORO COMPETENTE E REGISTRAZIONE

Le Parti si impegnano a risolvere in forma stragiudiziale tutte le controversie che dovessero comunque insorgere tra di loro in dipendenza della presente convenzione. Per qualunque controversia in ordine all'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione che non potesse essere risolta in forma stragiudiziale è competente il Foro di Bari.

La presente convenzione, redatta in duplice copia, una per ciascuna parte sottoscrittrice, sarà registrata solo in caso d'uso; in tale eventualità le spese di bollo e di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Bari, lì

Bari, lì

**IRCCS Istituto Tumori
"Giovanni Paolo II"
IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Antonio Quaranta**

**Azienda Ospedaliero-Universitaria
Policlinico Consorziale
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vitangelo Dattoli**